Liceo Scientifico " MAJORANA "
C.F. 80247510581 C.M. RMPS37000A
RM_00A - AOO Uffico Protocollo
Prot. 0003405/U del 13/11/2017 12:59:14

Ministero della Pubblica Istruzione, dell'Università' e della Ricerca
USR Lazio – ATP Roma – Distretto Scolastico XX – Municipio IX
Liceo Statale "**Ettore Majorana**" a indirizzo Scientifico e Linguistico
Centrale: via Carlo Avolio 111 – Succursale: via Salvatore Lorizzo 71 - 00128 Roma
Centrale: tel. 06121127420 - fax. 0667666339 – Succursale: tel. 06121127410

Al Sito web dell'Istituto

Albo on Line e amministrazione trasparente

OGGETTO*: *Acquisizione disponibilità docente interno *REFERENTE VALUTAZIONE.*

Progetto PON Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014/2020. Avviso pubblico 10862 del 16/09/2016 "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche". Asse I – istruzione – Fondo sociale europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1 – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1 – Interventi in sostegno degli studenti caratterizzati da fragilità. "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020

INCLUSIONE SOCIALE E LOTTA AL DISAGIO

COD. PROGETTO 10.1.1A-FSEPON-LA-20017-42 CUP C81B17000320006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo n. 165 del 30/03/2001;

VISTO il Decreto Legislativo n. 50 del 18/4/2016 e successive modifiche apportate dal Decreto Legislativo 56/2017;

VISTA la legge n. 244 del 24/12/2007;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, recante "Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche";

VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001, n. 44, recante il regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;

Ministero della Pubblica Istruzione, dell'Università' e della Ricerca
USR Lazio – ATP Roma – Distretto Scolastico XX – Municipio IX
Liceo Statale "**Ettore Majorana**" a indirizzo Scientifico e Linguistico
Centrale: via Carlo Avolio 111 – Succursale: via Salvatore Lorizzo 71 - 00128 Roma
Centrale: tel. 06121127420 - fax. 0667666339 – Succursale: tel. 06121127410

VISTA la Circ. 02 del 11 marzo 2008 della Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dip.to Funzione Pubblica, Ufficio Personale Pubbliche Amministrazioni;

VISTA la circolare del MIUR prot. n. AOODGEFID/1588 del 13 gennaio 2016 "Linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture sotto soglia comunitaria" e relativi allegati;

VISTO l'Avviso del MIUR prot. n. AOODGEFID/10862 del 16/09/2016 "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche". Asse I – istruzione – Fondo sociale europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1 – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1 – Interventi in sostegno degli studenti caratterizzati da fragilità.

VISTA la candidatura N. 20014 inoltrata da questo Istituto in data 11/11/2016;

VISTA la delibera n° 6 del Collegio Docenti del 06/10/2016 di approvazione Progetto PON FSE - Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/10862 del 16/09/2016

VISTA la delibera n° 7 del Consiglio d'Istituto del 13/02/2017 di adozione del Piano Integrato;

VISTA la nota MIUR prot. n. AOODGEFID 28610 del 13/07/2017 del Dipartimento per la Programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali – Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale – Uff. IV, che rappresenta la formale autorizzazione ad attuare il progetto;

RILEVATA pertanto la necessità e l'urgenza di impiegare **personale interno** per svolgere attività connesse all'attuazione del PON in oggetto per compiti da svolgere oltre il proprio orario di servizio;

CONSIDERATA l'esigenza di selezionare un docente a cui affidare l'incarico di Referente per la valutazione;

EMANA

il presente bando per la selezione ed il reclutamento di **n. 1 Referente per la valutazione** tra il personale docente a tempo indeterminato in servizio presso questa istituzione scolastica per l'attivazione del Piano integrato di Istituto.

Si ribadisce che la figura del referente per la valutazione ha «il compito di sostenere le azioni di valutazione interne a ciascuna proposta/modulo e garantire l'interfaccia con le azioni esterne, nazionali ed internazionali, di valutazione», ovvero

1) garantire, di concerto con tutor ed esperti di ciascun percorso formativo, la presenza di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze didattiche e facilitarne l'attuazione;
2) coordinare le iniziative di valutazione fra interventi di una stessa azione, fra le diverse azioni di uno stesso obiettivo e fra i diversi obiettivi, garantendo lo scambio di esperienze, la circolazione dei risultati, la costruzione di prove comparabili, lo sviluppo della competenza valutativa dei docenti;
3) fare da interfaccia con tutte le iniziative di valutazione esterna facilitandone la realizzazione e garantendo l'informazione all'interno sugli esiti conseguiti.
4) coordinare le attività valutative inerenti tutto il piano integrato della scuola;
a) costituire un punto di collegamento con l'Autorità di Gestione e gli altri soggetti coinvolti nella valutazione del programma;
b) coordinare le operazioni necessarie per garantire la certificazione ai corsisti;
c) essere referente alla misurazione dell'effettiva ricaduta delle iniziative sul parametro dei progressi raggiunti nelle diverse competenze disciplinari;

In generale le **FUNZIONI** del Referente della valutazione sono:

- *coordinare gli interventi di verifica e valutazione* degli apprendimenti nell'ambito degli interventi attivati nello svolgimento del Piano;
- *costituire un punto di raccordo* fra la scuola e gli interventi esterni di valutazione e di monitoraggio;
- *registrare* nel "Resoconto attività" le *attività svolte e le ore effettuate*.

I criteri che saranno presi in esame per l'individuazione di questa figura sono:

a) Competenze specifiche nelle azioni di valutazione e di monitoraggio dei percorsi formativi;

b) Esperienze pregresse nell'ambito del monitoraggio e della valutazione dei progetti PON o in corsi analoghi in questo istituto;

c) ottime capacità relazionali ed organizzative;

d) ottime competenze informatiche .

Gli aspiranti ai predetti incarichi dovranno produrre domanda in carta libera indirizzata al Dirigente Scolastico dell'Istituto.

Saranno considerate presentate nei termini, e quindi valide, soltanto le domande acquisite al protocollo dell'Istituto entro il termine massimo delle ore 12.00 del **20 novembre 2017** inviate per posta elettronica certificata all'indirizzo: rmps37000a@pec.istruzione.it o a mano presso l'ufficio protocollo.
La domanda e la tabella di valutazione dei titoli, da compilare secondo gli schemi allegati, devono essere corredate dal curriculum personale, utilizzando il modello europeo riportante i titoli di studio e le esperienze professionali, e dalla dichiarazione a svolgere l'incarico impegnandosi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta attraverso il sistema informativo "Gestione Progetti PON".
Le graduatorie saranno elaborate sulla base degli elementi di valutazione riportati nei curricula. I docenti così individuati riceveranno tempestiva comunicazione e saranno convocati per l'attribuzione dello specifico incarico. L'attribuzione degli incarichi avverrà mediante la stipula di contratti di prestazione d'opera occasionale per le ore corrispondenti debitamente documentate. Le prestazioni non costituiranno rapporto d'impiego continuativo. In presenza di più istanze, l'incarico verrà assegnato al nominativo che occuperà il primo posto utile nella valutazione, che sarà affissa all'albo. L'incarico sarà attribuito anche in presenza di un solo curriculum pienamente rispondente alle suddette richieste. Non saranno prese in considerazione le candidature:

- Pervenute prima della data di pubblicazione del bando e/o successive alla data di scadenza dello stesso.
- Con CV non redatto in formato europeo.

Ministero della Pubblica Istruzione, dell'Università' e della Ricerca
USR Lazio – ATP Roma – Distretto Scolastico XX – Municipio IX
Liceo Statale "**Ettore Majorana**" a indirizzo Scientifico e Linguistico
Centrale: via Carlo Avolio 111 – Succursale: via Salvatore Lorizzo 71 - 00128 Roma
Centrale: tel. 06121127420 - fax. 0667666339 – Succursale: tel. 06121127410

TABELLA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI

TITOLI	PUNTEGGIO
Titolo di studio universitario (vecchio ordinamento o laurea specialistica)	6 pt
Esperienze pregresse nel ruolo di Facilitatore e/o Referente per la valutazione	3 pt per ogni anno di esperienza
Corsi di aggiornamento di informatica di durata non inferiore a 30 h	2 pt fino a un max di 10
Patente Europea ECDL	3 pt
Corso di aggiornamento sulla piattaforma gestione progetti PON	3 punti
Competenze di natura informatica certificate (Certificazioni Microsoft, CISCO, Adobe etc.)	2 pt. per ogni certificazione fino a un max di 10
Esperienze pregresse certificate, maturate nell'ambito di docenza e tutoraggio in progetti PON, POR, di durata non inferiore a 25 ore	1 pt per ogni esperienza fino a un max di 30 pt.
Partecipazione ad attività di formazione attinenti le tematiche del P.N.S.D.	Punti 1 per ogni esperienza sino ad un massimo di 5 esperienze
Partecipazione ad attività di sperimentazione didattica attinenti le tematiche del P.N.S.D.	Punti 1 per ogni esperienza sino ad un massimo di 5 esperienze
Dichiarazione per il possesso di competenze informatiche per la gestione di dati sulla piattaforma INDIRE - GUP 2014/2020 (non cumulabili)	☐ IN POSSESSO ☐ NON IN POSSESSO

Ministero della Pubblica Istruzione, dell'Università' e della Ricerca
USR Lazio – ATP Roma – Distretto Scolastico XX – Municipio IX
Liceo Statale "**Ettore Majorana**" a indirizzo Scientifico e Linguistico
Centrale: via Carlo Avolio 111 – Succursale: via Salvatore Lorizzo 71 - 00128 Roma
Centrale: tel. 06121127420 - fax. 0667666339 – Succursale: tel. 06121127410

COMPENSO ORARIO PREVISTO E DURATA DELL'INCARICO

Per la prestazione effettuata, alla figura che sarà selezionata col presente Bando sarà corrisposto un compenso:

Figura: Personale interno	*Costo orario al lordo dei contributi prev.li ed ass.li ed al lordo delle ritenute erariali a carico del dipendente*
Referente per la Valutazione	Max n. 20 ore - € 23,22 per ogni ora svolta e rendicontata

Il numero di ore *effettivamente* prestate si desumeranno da appositi verbali debitamente compilati e firmati, che il Referente per la valutazione presenterà al DSGA al termine della propria attività.
La liquidazione del compenso previsto avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione dell'importo assegnato a questa Istituzione Scolastica.
Sul compenso spettante saranno applicati i contributi previdenziali ed assistenziali e le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.
L'incarico avrà durata sino agli adempimenti finali richiesti.
L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto, che si concluderà il 31/12/2018;

AUTORIZZAZIONE AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E DISPOSIZIONI FINALI

Ai sensi del D.Lgs 196 del 30/06/2003, l'Istituto si impegna al trattamento dei dati personali dichiarati solo per fini istituzionali e necessari per la gestione giuridica del presente bando.

In caso di mancanza o parziale disponibilità di candidati, il Dirigente Scolastico darà attuazione a tutte le procedure ritenute opportune e necessarie, ricorrendo al Bando ad evidenza pubblica.

Il responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico; responsabile del trattamento dati il D.S.G.A.

Per quanto non espressamente indicato valgono le disposizioni ministeriali indicate nelle linee guida di attuazione degli interventi finanziati con i Fondi Strutturali.

Il presente bando interno è pubblicato all'albo on-line del sito web dell'istituzione scolastica: **www.liceomajorana.gov.it**

ALLEGATI: Domanda di partecipazione al bando e tabella di auto-valutazione dei titoli.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
f.to Prof.ssa Fausta Grassi
[Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.lgs n. 39/1993]