



Ministero dell'Istruzione

USR Lazio – ATP Roma – Distretto Scolastico XX – Municipio IX

Liceo Statale "Ettore Majorana" a indirizzo Scientifico e Linguistico

Centrale: via Carlo Avolio 111 – Succursale: via Salvatore Lorizzo 71 - 00128 Roma

Centrale: tel. 06121127420 - fax. 0667666339 – Succursale: tel. 06121127410

- All'Albo on line
- Alla Prof. Francesco Cosentino

OGGETTO: FONDI STRUTTURALI EUROPEI – PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE “PER LA SCUOLA, COMPETENZE E AMBIENTI PER L’APPRENDIMENTO” 2014-2020 - ASSE II – INFRASTRUTTURE PER L’ISTRUZIONE – FONDO EUROPEO DI SVILUPPO REGIONALE (FESR) OBIETTIVO SPECIFICO 10.8 – AZIONE 10.8.6 - “AZIONI PER L’ALLESTIMENTO DI CENTRI SCOLASTICI DIGITALI E PER FAVORIRE L’ATTRATTIVITÀ E L’ACCESSIBILITÀ ANCHE NELLE AREE RURALI ED INTERNE” – NOMINA COLLAUDATORE

VISTO il Programma annuale E.F.2020;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018, Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;

VISTI i seguenti Regolamenti (CE) n.1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n.1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n.1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il PON programma Operativo Nazionale 2014 IT05M2OP001 “Per la scuola - competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTO l’Avviso pubblico prot. AOODGEFID/11978 del 15/06/2020 del MIUR avente ad oggetto: Fondi Strutturali Europei - PON FESR 2014-2020 Asse II – Infrastrutture per l’istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) Obiettivo Specifico 10.8 – Azione 10.8.6 - “Azioni per l’allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l’attrattività e l’accessibilità anche nelle aree rurali ed interne”

VISTO il Decreto Direttoriale n. 252 del 21 luglio 2020 del Ministero dell’Istruzione - Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione - Direzione generale per i fondi strutturali per l’istruzione, l’edilizia scolastica e la scuola digitale, che comunicava l’elenco delle Istituzioni Scolastiche ammesse al finanziamento;

VISTA la nota del MI prot. AOODGEFID/26342 del 03/08/2020, che rappresenta la comunicazione di ammissione al finanziamento con fondi del Piano nazionale per la scuola digitale;

VISTO il D.Lgs. 50 del 18/04/2016 “Codice dei Contratti Pubblici” e il D.Lgs. 56 del 19/04/2017 “Disposizioni attuative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50”;



Ministero dell'Istruzione

USR Lazio – ATP Roma – Distretto Scolastico XX – Municipio IX

Liceo Statale "Ettore Majorana" a indirizzo Scientifico e Linguistico

Centrale: via Carlo Avolio 111 – Succursale: via Salvatore Lorzio 71 - 00128 Roma

Centrale: tel. 06121127420 - fax. 0667666339 – Succursale: tel. 06121127410

- VISTA la circolare del MIUR prot. n. AOODGEFID/1588 del 13 gennaio 2016 – Linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria" sue ss.mm.ii e Allegati;
- VISTA la Delibera del C.D. n° 6 del 1° settembre 2020;
- VISTA la Delibera n° 6 del C.d.I. dell'11 settembre 2020 di assunzione a bilancio;
- VISTA la Delibera n° 24 del C.D. del 30 settembre 2020;
- VISTO il Decreto di assunzione in bilancio prot. 0005166 del 14/12/2020 relativo al progetto in oggetto;
- VISTA la nomina RUP prot. 0005167 del 14/12/2020;
- VISTA la Determina del Dirigente Scolastico prot. 5209 del 15 dicembre 2020;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Individua e nomina il prof. Francesco Cosentino come Collaudatore a titolo non oneroso con i seguenti compiti:

- Collaborare con i referenti dell'Istituto per verificare la corrispondenza dei beni acquistati e degli adeguamenti eseguiti rispetto al progetto stilato dall'Istituto e dal progettista.
- Provvedere al collaudo (anche in tempi diversi, secondo la tempistica stabilita dal Dirigente Scolastico e dalle consegne da parte delle ditte fornitrici).
- Verificare la piena corrispondenza, in termini di funzionalità, tra le attrezzature acquistate, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle richieste nel piano degli acquisti.
- Redigere i verbali di collaudo per i singoli lotti ed il verbale di collaudo finale.
- Collaborare con il Dirigente Scolastico, il Direttore SGA e con l'esperto Progettista per tutte le problematiche relative al progetto in parola, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Federica Consolini

"Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse"