



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Ufficio Regionale per il Lazio - ATP Roma - Distretto Scolastico XX - Municipio IX

Liceo Statale "Ettore Majorana" ad indirizzo scientifico e linguistico

cod. mecc. RMPS37000A - C.F. 80247510581

A tutto il personale Docente e ATA
All'Albo
Al sito

Il Dirigente Scolastico

Visto l'art. 5 del D.Lgs 165/01;
Visto il D. Lgs 81/08;
Visto il CCNL del Comparto Istruzione e Ricerca 2019-2021;
Visti gli artt. 2047 - 2048 Codice civile (integrità fisica del minore);
Visti gli artt. 2047 - 2048 c.c. (Obbligo di vigilanza sugli alunni minori);
Visti gli artt. 2043 e 2051 c.c (Omissione rispetto agli obblighi organizzativi di controllo e di custodia sia di soggetti privi di capacità di intendere e di volere, sia di soggetti capaci);
Visto il D.P.R. n.249/98 "Statuto dello studentesse e degli studenti";
Visto il D.P.R. n. 235 del 21 Novembre 2007 "Regolamento recante modifiche ed integrazioni al D.P.R. 24 Giugno 1998, n. 249 'Statuto delle Studentesse e degli Studenti della Scuola Secondaria');

COMUNICA

le istruzioni operative per accogliere e vigilare gli studenti in sicurezza cd **Protocollo sulla Vigilanza**

Le presenti istruzioni operative definiscono le modalità adottate per l'accoglienza dell'utenza e la vigilanza degli studenti per tutto il periodo di permanenza nell'Istituzione scolastica (edificio e relative pertinenze esterne). Essa ha lo scopo principale di garantire uno standard che consenta agli allievi la piena tutela della salute e della sicurezza.

1. Vigilanza durante l'intera attività didattica

Tutto il personale, secondo le modalità che seguono, è responsabile della vigilanza degli studenti che va espletata senza soluzione di continuità, con particolare attenzione ai momenti dell'ingresso, ricreazione, spostamenti ed uscita.

Compiti dei collaboratori scolastici

I collaboratori scolastici sono tenuti a prestare sorveglianza per tutta la durata del loro servizio presidiando costantemente la propria area/piano di servizio, per sorvegliare gli studenti che si recano ai servizi igienici, per intervenire tempestivamente in caso di eventuali necessità (esigenze urgenti di docenti e studenti). Il personale ausiliario vigila anche sui flussi di studenti che si spostano da un luogo all'altro della scuola. La sorveglianza consiste nell'osservare che tutto si svolga regolarmente e nell'intervenire nel caso gli studenti assumessero atteggiamenti non conformi al luogo e alla circostanza si deve comunque considerare che gli studenti hanno almeno 14 anni e sono in grado di muoversi all'interno della scuola, bisogna solo osservare che tutto si svolga come disposto dai Regolamenti interni e d'Istituto.



Compiti dei Docenti

L'insegnante ha l'obbligo di vigilare e di tutelare gli studenti che gli sono affidati per tutta la durata del servizio. Può consentire agli allievi di uscire durante le ore di lezione per recarsi ai servizi igienici. Ricordo che è opportuno consentire l'uscita a non più di uno studente alla volta. È comunque bene evitare il più possibile, salvo urgenze, che gli studenti si allontanino dall'aula durante la lezione, nello specifico è fatto divieto di procedere all'allontanamento di allievi dall'aula per motivi disciplinari!

Nel caso in cui per la vigilanza dell'allievo si ritenga di dover ricorrere all'ausilio del collaboratore scolastico, il docente dovrà assicurarsi della sua presenza nell'area/piano di competenza, richiamarne l'attenzione e riceverne la disponibilità. È fatto divieto ai docenti di assentarsi arbitrariamente dall'aula e lasciare incustoditi gli studenti durante l'ora di lezione. In caso di necessità il docente ha l'obbligo, prima di allontanarsi dall'aula, di incaricare, per un tempo limitato e strettamente necessario, un collaboratore scolastico o altro docente in servizio nell'area/piano dell'edificio in cui si trova la classe, di vigilare momentaneamente sugli studenti.

Rammento che la classe, durante il normale orario di lezione, è sempre affidata al docente, anche quando ci saranno progetti, attività, seminari, incontri con esperti. Il docente in servizio durante queste attività non lascia la classe all'esperto (personale estraneo alla scuola e, quindi, privo del dovere della vigilanza), ma è presente per tutta la sua ora di servizio e collabora alla buona riuscita delle attività.

2. Accoglienza/ingresso studenti

Il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi, allo scopo di garantire la vigilanza, ha disposto la presenza dei collaboratori scolastici all'ingresso delle diverse aree, piani di servizio, curando che la postazione di lavoro sia disposta in modo da garantire il massimo della sorveglianza nell'area di pertinenza.

Compiti dei collaboratori scolastici

I collaboratori scolastici assegnatari di chiavi hanno il compito di aprire il cancello/portone all'orario stabilito. Sempre un ausiliario (come da individuazione), sorveglierà il regolare e ordinato afflusso degli studenti in prossimità del cancello/portone, che sarà richiuso al termine dell'orario di ingresso.

Gli altri collaboratori scolastici vigileranno il passaggio degli studenti nelle rispettive aree di servizio fino all'entrata degli stessi nelle proprie aule. In caso di assenza di un insegnante nella propria area/piano di servizio, il collaboratore scolastico è tenuto alla vigilanza del relativo gruppo classe, dandone comunicazione alla Vicepresidenza che provvederà alla sostituzione.

Compiti dei docenti

L'insegnante ha l'obbligo di essere presente in aula 5 minuti prima dell'inizio delle lezioni per accogliere gli studenti della propria classe. Nel caso vi fossero impedimenti oggettivi, e non imputabili alla propria volontà, ad essere presente in orario in classe, il docente deve avvisare immediatamente la scuola che organizza, in sua assenza, la sorveglianza.



3. Cambi Orari/Spostamento Studenti

Compiti dei collaboratori scolastici

Il collaboratore scolastico può avere l'affidamento della sorveglianza sugli allievi da parte del docente per un breve periodo.

In caso di ritardo o di assenza dei docenti, non tempestivamente annunciato dagli stessi, i collaboratori scolastici sono tenuti a vigilare gli allievi dandone, nel contempo, avviso alla vicepresidenza.

In mancanza del docente di classe assente per qualunque motivo, e fino al momento in cui entrerà in servizio l'insegnante supplente, i collaboratori scolastici devono provvedere alla vigilanza degli studenti fino al momento della normalizzazione della situazione.

Compiti dei docenti

Per garantire continuità nella vigilanza sugli studenti, i docenti che entrano in servizio in ore intermedie o che hanno avuto un'ora "libera", sono tenuti a farsi trovare, al suono della campanella, già nella propria aula.

Nel caso una classe fosse sprovvista di docenti, mentre il personale ausiliario e la vicepresidenza dispone le sostituzioni, il personale docente delle classi vicinarie, ove avvisato in tal senso, coadiuva nella sorveglianza, anche richiamando gli studenti ad osservare comportamenti adeguati.

4. Sostituzione Docenti Assenti

Compiti dei docenti

Uno dei momenti di maggior rischio, connesso alla sorveglianza dei minori, riguarda la sostituzione dei colleghi, quando questi si assentano in modo non prevedibile. Se l'assenza è programmata, infatti, la vicepresidenza provvede alle sostituzioni con personale in servizio o retribuito appositamente. In questo caso chiedo al personale docente di prendere sempre visione del Piano sostituzioni in modo da recarsi in classe al momento stabilito, senza far attendere gli studenti da soli.

Qualora la comunicazione dell'assenza dovesse arrivare con pochi margini di preavviso, ciò potrebbe comportare qualche ritardo nell'individuazione del personale in sostituzione. In questo caso qualsiasi docente, a conoscenza della circostanza, deve coadiuvare nella sorveglianza, anche indiretta, degli studenti.

Compiti dei collaboratori scolastici

I collaboratori scolastici devono necessariamente essere i primi ad accorgersi che un professore non è stato sostituito. In questo caso devono obbligatoriamente:

1. avvisare, anche tramite citofono, il personale del piano terra e/o la vicepresidenza;
2. provvedere immediatamente a sorvegliare la classe scoperta, fino al momento dell'arrivo del sostituto.



5. Ricreazione

È il momento nel quale gli studenti vengono a trovarsi divisi tra aula, aree di transito, servizi igienici, cortile richiedendo pertanto una maggiore attenzione nell'adempimento dell'obbligo di vigilanza. In particolare, il personale ausiliario deve vigilare affinché gli studenti non si trovino in spazi, interni/esterni, non autorizzati.

Durante la ricreazione quindi la sorveglianza è garantita:

- dal personale ausiliario, come prima specificato e secondo le aree assegnate dal Dsga;
- dal personale docente che sorveglia la propria aula;
- dal personale docente nelle aree comuni, secondo i turni di sorveglianza predisposti dalle Funzioni Strumentali di Supporto alla Didattica.

In nessun caso il personale deve, comunque, ritenersi esente dagli obblighi di vigilanza.

6. Uscita

Compiti dei collaboratori scolastici

Un collaboratore scolastico, come nella fase di ingresso, dovrà posizionarsi presso le uscite con il compito di prestare la dovuta vigilanza agli allievi.

Compiti dei docenti

È vietato far uscire il gruppo classe dall'aula prima del suono della campanella e farli assemblare in prossimità della soglia della classe.

Si ringrazia per la collaborazione e la puntualità nell'ottemperare alle proprie funzioni per il buon andamento dell'Istituzione Scolastica.

Il Dirigente Scolastico
Federica Consolini

(firma autografa sostituita a mezzo stampa, ex art. 3, co. 2, D.lgs. 39/93)